



**PODER LEGISLATIVO  
CÂMARA MUNICIPAL DE IPAMERI  
ESTADO DE GOIÁS**

---

**PORTARIA N.º 155/2024**

O Presidente da Câmara Municipal de Ipameri, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Ipameri e pelo Regimento Interno da Câmara Municipal de Ipameri, **RESOLVE**:

Art. 1º - Conceder ao Diretor Geral **Thiago Simplicio Rodrigues**, 01 (uma) diária no valor de **R\$ 384,00 (trezentos e oitenta e quatro reais)**, conforme a Portaria 02/2020 de 03 de fevereiro de 2020, em razão de viagem a Goiânia, para tratar de assuntos de interesse do Legislativo Municipal, conforme relatório anexo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se, Cientifique-se, Cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 08 de março de 2024.

  
**Genivaldo Moreira da Silva**  
Presidente

2024006574

Estado de Goiás  
TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS



## RELATÓRIO DE VISITA

Informe que o Sr. THIAGO SIMPLICIO RODRIGUES, ASSESSOR JURIDICO da CAMARA MUNICIPAL DE IPAMERI, esteve neste Tribunal de Contas dos Municipios, no horario das 14:06 às 14:21, nesta data.

Goiania, 8 de março de 2024

JOENIR DE CASTRO RAMOS

[www.tcmgo.tc.br](http://www.tcmgo.tc.br)

010412390 01290048254 300605007552



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAMERI**  
**ESTADO DE GOIÁS**

C.N.P.J. 36.827.103/0001-77

[www.camaraipameri.go.gov.br](http://www.camaraipameri.go.gov.br) – [camara@camaraipameri.go.gov.br](mailto:camara@camaraipameri.go.gov.br)

**"UNIDOS POR IPAMERI"**

Of. 003/2024

Ipameri, 08 de março de 2024.

Senhor Presidente,

A par de cumprimentá-lo, venho por meio desse comunicar que estarei em viagem no dia 08 de março de 2024, em veículo próprio para a cidade de Goiânia, a fim de participar de reunião no Tribunal de Contas dos Municípios, para tratar de assuntos do Poder Legislativo Municipal.

Sendo o que se apresenta para o momento, despeço colocando-me ao vosso inteiro dispor.

Cordialmente,

  
**Thiago Simplicio Rodrigues**  
*Procurador*

Exmo. Senhor  
Genivaldo Moreira da Silva  
Presidente da Câmara Municipal  
Nesta



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAMERI**  
**ESTADO DE GOIÁS**

C.N.P.J. 36.827.103/0001-77

[www.camaraipameri.go.gov.br](http://www.camaraipameri.go.gov.br) – [camara@camaraipameri.go.gov.br](mailto:camara@camaraipameri.go.gov.br)

**"UNIDOS POR IPAMERI"**

Of. 003/2024

Ipameri, 08 de março de 2024.

Senhor Presidente,

A par de cumprimentá-lo, com o devido respeito, venho por meio desse, solicitar que seja concedida uma diária, de acordo com a Portaria 02/2020 de 03 de fevereiro de 2020, conforme viagem realizada no dia 08 de março de 2024, em veículo próprio para a cidade de Goiânia, a fim de participar de reunião no Tribunal de Contas dos Municípios, para tratar de assuntos do Poder Legislativo Municipal.

Sendo o que se apresenta para o momento, despeço colocando-me ao vosso inteiro dispor para o que se fizer necessário.

Cordialmente,

  
**Thiago Simplicio Rodrigues**  
*Procurador*

Exmo. Senhor  
Genivaldo Moreira da Silva  
Presidente da Câmara Municipal  
Nesta



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAMERI**  
**ESTADO DE GOIÁS**

C.N.P.J. 36.827.103/0001-77  
[www.camaraipameri.go.gov.br](http://www.camaraipameri.go.gov.br) – [camara@camaraipameri.go.gov.br](mailto:camara@camaraipameri.go.gov.br)  
"UNIDOS POR IPAMERI"

**Anexo II – Requerimento (Modelo 1)**

**REQUERIMENTO DE DIÁRIAS PARA VEREADOR**

Requeiro ao Presidente da Câmara, autorização para realização de viagem, representando a Câmara Municipal de Ipameri, com a finalidade abaixo especificada, mediante pagamento de diárias.

Declaro que estou ciente de que deverei apresentar à Câmara, no prazo de cinco dias úteis após meu retorno, um relatório das atividades exercidas fora do Município, e ainda entregar o certificado de participação no evento, se for o caso, e os comprovantes das despesas não incluídas nas diárias, tudo sob pena de não poder receber novas diárias e de devolução do valor recebido, nos termos do art. 13 desta Resolução.

**DADOS DO AUTOR DA VIAGEM**

**Autor:** Thiago Simplicio Rodrigues

**Cargo/Função:** Procurador

**Local de Destino:** Goiânia

**Evento/Curso:** Reunião no Tribunal de Contas dos Municípios

**Cargo/Função:**

**Entidade Promotora:**

**Período Duração:**

**Duração Prevista da Viagem**

**Saída**

Data: 08/03/2024

Hora: 09:00h

**Chegada**

Data: 08/03/2024

Hora: 18:00h

**Despesas Solicitadas**

**Descrição**

**Valor**

Diária

Diárias

Diárias

**Data do Pedido:**

**Total das Despesas:**

**Assinatura do Requerente:**

**Observações:**

**Assinatura do Presidente:**

**Deferido**

**Indeferido**



**CÂMARA MUNICIPAL DE IPAMERI**  
**ESTADO DE GOIÁS**

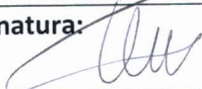
C.N.P.J. 36.827.103/0001-77  
[www.camaraipameri.go.gov.br](http://www.camaraipameri.go.gov.br) – [camara@camaraipameri.go.gov.br](mailto:camara@camaraipameri.go.gov.br)  
**"UNIDOS POR IPAMERI"**

**Anexo IV – Relatório de Viagens (Modelo 3)**

| RELATÓRIO DE VIAGENS                   |                              |
|----------------------------------------|------------------------------|
| Dados do Favorecido e a Viagem         |                              |
| Favorecido: Thiago Simplicio Rodrigues |                              |
| Cargo/Função:<br>Procurador            | Local de Destino:<br>Goiânia |

| Atividades Exercidas Fora do Município |        |                                              |
|----------------------------------------|--------|----------------------------------------------|
| Data:                                  | Hora:  | Atividades                                   |
| Data: 08/03/2024                       | 14:00h | Reunião no Tribunal de Contas dos Municípios |
|                                        |        |                                              |
|                                        |        |                                              |
|                                        |        |                                              |
|                                        |        |                                              |
|                                        |        |                                              |

| Deslocamento |                                  | Demonstrativo de Despesas |       |
|--------------|----------------------------------|---------------------------|-------|
| Saída        | Data: 08/03/2024<br>Hora: 09:00h | Descrição                 | Valor |
| Chegada      | Data: 08/03/2024<br>Hora: 18:00h |                           |       |

|                                                                                                 |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Data do Pedido:                                                                                 | Total das Despesas: |
| Assinatura:  | Observação:         |

|                                                |                          |
|------------------------------------------------|--------------------------|
| Documentos Apresentados:                       | Nata Fiscal de Despesas: |
| Declaração de Visita: <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado: <input type="checkbox"/>          | Outros:                  |